ISTITUTO COMPRENSIVO CIVITELLA CASANOVA
Via Don Lorenzo Di Giulio, 1 – 65010 CIVITELLA CASANOVA
Tel. 085846109-846215 Fax 0858460798
e-mail: peic81300a@istruzione.it-peic81300a@pec.istruzione.it
Cod.Fisc. 80014480687 C.C.P. 10661650 C.M. PEIC81300A

Prot. n.5141/B15 Civitella Casanova, 04/11/2015

All'albo e sul sito web dell'Istituto

Oggetto: Indizione gara per servizio di cassa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 16 e l'art. 34, comma 1 del D.I. n° 44 dell'1/2/2001;

VISTO il D.Leg.vo n° 163 del 12/4/2006 e successive modifiche;

VISTA la convenzione con l'istituto cassiere Banca Popolare di Lanciano e Sulmona Agenzia di Penne del 15/12/2015 con scadenza al 31/12/2015;

RILEVATO che occorre provvedere all'indizione della gara per l'affidamento della convenzione del servizio di cassa per il triennio 2014/2016;

DECRETA

1) di indire la gara per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal 01/01/2016 al 31/12/2018, mediante a contrattazione ordinaria, art. 34, comma 1 del D.I. 44/2001, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni;

2) di approvare l'allegata lettera d'invito, ivi compreso gli allegati A, A1 e A2 (istanze di partecipazione), B (capitolato tecnico), C (schema della convenzione di cassa);

3) di pubblicare gli allegati all'albo e sul sito web dell'istituto e di inviare le comunicazioni di pubblicizzazione a tutti gli istituti di credito e all'ente poste italiane presenti nel Comune di Civitella Casanova e comuni limitrofi;

4) di approvare la clausola inserita nel bando, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;

5) di nominare responsabile del procedimento amministrativo il Direttore dei servizi generali e amministrativi Fulvia Parmegiani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Rossella Di Donato)